


GHID PENTRU BENEFICIARI IN CADRUL
„Programului social de interes national de sustinere a cuplurilor si a persoanelor singure, pentru cresterea natalitatii”

Informatii despre program

Organizator	Ministerul Familiei, Tineretului si Egalitatii de Sanse (MFTES): www.mfamilie.gov.ro
<u>Obiectivul:</u>	cresterea natalitatii in Romania, prin acordarea unui sprijin financiar cuplurilor si femeilor singure, in vederea efectuarii procedurilor medicale de specialitate recomandate pentru fertilizarea in vitro.
<u>Beneficiarii programului:</u>	cuplurile si femeile singure infertile, care au fost diagnosticate cu o afectiune incompatibila cu reproducerea pe cale naturala, de catre un medic specialist in obstetrica-ginecologie cu competenta in tratamentul infertilitatii cuplului si reproducere umana asistata medical, angajat sau colaborator al unitatii sanitare partenere.
Parteneri afiliati:	farmaciile si unitatile sanitare acreditate de catre Agentia Nationala de Transplant, pentru transplant de celule reproductive si banca celule reproductive, care aplica la program si corespund criteriilor de eligibilitate
Emitent vouchere	Up Romania: www.upromania.ro
Tipuri de vouchere si valori:	sprijinul financiar este de max. 15.000 lei/beneficiar pentru decontarea cheltuielilor necesare efectuarii procedurilor si se acorda simultan, sub forma a doua vouchere digitale : <ul style="list-style-type: none"> ▪ un voucher medicamente in valoare de 5.000 lei ▪ un voucher proceduri medicale 10.000 lei Valabilitatea voucherelor este de 12 luni de la data emiterii.
Durata si numar de beneficiari	Anul 2024 - max. 10.000 de beneficiari



Desfasurarea proiectului: doua etape

Informatii prealabile:

- Beneficiarii vor opta la inscrierea in program pentru clinica dorita pentru efectuarea procedurilor medicale specifice si este interzisa schimbarea unitatii sanitare partenere, alta decat cea pentru care s-a optat la inscrierea in Program, ulterior datei la care dosarul sau a fost declarat eligibil, respectiv pana cel mai tarziu la semnarea Contractului de acordare a sprijinului financiar.
- Indicatia FIV necesara depunerii dosarului se obtine de la o unitate sanitara partenera in program.
- Beneficiara are obligatia de a initia procedura de fertilizare in vitro intr-un termen de maximum 6 luni de la data de inceput a termenului de valabilitate inscriptionat pe voucher. Acest termen poate fi prelungit cu maximum 3 luni, cu aprobarea prealabila a MFTES, in baza documentelor eliberate de unitatea sanitara partenera selectata.



Etapa 1 – tratamentul

medicamentos Valoare acordata:

5.000 de lei

- Dupa receptia voucherelor, beneficiarii se vor adresa personalului medical din cadrul clinicii pentru care au optat. Aceasta, in baza unei consultatii de specialitate, recomanda tratamentul medicamentos.
- Beneficiarul selecteaza unitatea farmaceutica din lista de parteneri si se prezinta cu:
 - **voucherul de medicamente generat in format digital**
 - **cartea de identitate**
 - **formularul de prescriptie medicala**
- medicul farmacist elibereaza medicamentatia pe baza retetei.

Beneficiara va depune voucherul la unitatea farmaceutica aleasa pe care nu o poate schimba pana la epuizarea integrala a valorii voucherului sau pana la finalizarea schemei de tratament indicata



Etapa 2 – procedurile medicale

Valoare acordata: 10.000 de lei

Beneficiarul se va adresa unitatii sanitare pentru care a optat si prezinta:

- **voucher-ul in format digital**
- **cartea de identitate**



Informatii despre inscrierea si participarea in cadrul programului

Condițiile de eligibilitate pentru acordarea sprijinul financiar sunt:

- a) cel puțin unul dintre cei doi beneficiari, membri ai cuplului infertil, căsătoriți sau necăsătoriți/ femeia singură infertilă, să fie cetățean român și să aibă domiciliul în România.
- b) cei doi membri ai cuplului infertil, căsătoriți sau necăsătoriți, ori femeia singură infertilă să aibă calitatea de asigurați/asigurat în sistemul de asigurări sociale de sănătate din România la data înscrierii în Program;
- c) prin cererea prevăzută în Anexa 1 la prezentele Norme metodologice, solicitantii/solicitantul se angajează ca procedurile medicale de specialitate recomandate să se desfășoare într-o unitate sanitară, publică sau privată, de pe teritoriul României, parteneră a Programului, acreditată să desfășoare acest tip de activități;
- d) vârsta femeii solicitante să fie cuprinsă între 20 și 45 de ani, vârstă care se ia în calcul la data depunerii cererii de înscriere în Program.

****Condițiile trebuie întrunite cumulativ***

Dosarul de înscriere cuprinde:

- a) cererea de înscriere
- b) Declarație pe propria răspundere – formular predefinit prin care solicitantul/solicitanții declară, cunoscând prevederile art. 326 din Codul Penal, referitoare la falsul în declarații, pe propria răspundere, că nu a/au mai beneficiat sau că nu beneficiază de un sprijin financiar aferent unui alt program cu același scop, finanțat din fonduri publice, derulat în anul în curs, la nivel local sau central, de către alte autorități/instituții publice, și care trebuie semnat, fie prin semnătură olografă, fie prin semnătură electronică calificată, în conformitate cu prevederile Legii nr. 455/2001 privind semnătura electronică, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și ale Regulamentului UE nr. 910/2014 privind identificarea electronică și serviciile de încredere pentru tranzacțiile electronice pe piața internă - Anexa 1a **(în cazul cuplului infertil, căsătorit/necăsătorit, declarația va fi completată și semnată separat de fiecare membru al cuplului infertil)**;
- c) Document din care să rezulte diagnosticul de infertilitate, cu indicația medicală pentru realizarea procedurii de fertilizare in vitro, eliberat de un medic cu specialitate în obstetrică-ginecologie și competență în tratamentul infertilității cuplului și reproducere umană asistată medical, angajat sau colaborator al unității sanitare partenere, emis cu maximum 60 de zile anterior depunerii documentului în Platforma digitală - Anexa 1b;
- d) Acord individual privind prelucrarea datelor cu caracter personal - formular predefinit prin care solicitantul este de acord cu prelucrarea datelor cu caracter personal, în conformitate cu prevederile Legii nr.190/2018 privind măsurile de punere în aplicare a Regulamentului (UE) nr. 679/2016 al Parlamentului European și al Consiliului privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, și care trebuie semnat, fie prin semnătură olografă, fie prin semnătură electronică calificată, în conformitate cu prevederile Legii nr. 455/2001 privind semnătura electronică, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și ale Regulamentului UE nr. 910/2014 privind identificarea electronică și serviciile de încredere



pentru tranzacțiile electronice pe piața internă, - Anexa 1c la prezentele Norme metodologice **(în cazul cuplului infertil, căsătorit/necăsătorit, acordul va fi completat și semnat separat de fiecare membru al cuplului infertil);**

e) Copii ale actelor de identitate ale solicitanților, certificate „Conform cu originalul” de către solicitant/ solicitanți și semnătura acestuia/acestora;

f) Adeverințe din care să rezulte calitatea de asigurat/asigurați în sistemul de asigurări sociale de sănătate din România, la data înscrierii în Program, aflată în termenul de valabilitate care reiese din cuprinsul acesteia.

Procedura de înscriere în program este următoarea:

Login Beneficiar

Se accesează platforma la adresa <https://up-comunitate.ro/>, unde avem acces la pagina publică. Aici găsim informații despre platforma, lista cu proiectele disponibile și instrucțiuni pentru a-ti crea un cont și a aplica la un proiect.

Pentru a putea aplica la un proiect avem nevoie mai întâi să ne creăm un cont. În partea din dreapta-sus a paginii avem butonul “Intra în cont”, pe care apăsăm:

The screenshot shows the UpComunitate website interface. At the top right, there is a button labeled "Intra în cont" which is highlighted with a red box and a red arrow pointing to it. Below the navigation bar, the text "Ce este UpComunitate?" is displayed. Underneath, a short paragraph explains the platform's purpose: "Up Comunitate este o platforma destinata institutiilor publice implicate in programe sociale dar si beneficiarilor acestor programe. Scopul platformei este acela de a simplifica managementul documentelor si de a oferi indicatii si informatii complete despre programele sociale derulate de institutiile publice in parteneriat cu Up Romania." Below this, there is a section titled "Proiecte Sociale" featuring two project cards. The first card is for "Ministerul Familiei FIV 2023" and the second is for "Ministerul Familiei Programe in lucru". At the bottom of the page, there is a button labeled "VEZI TOATE PROIECTELE".



Se deschide pagina de login unde apasam butonul “Nu ai cont?”:

Se deschide pagina unde vom introduce datele pentru crearea contului. Trebuie sa respectam urmatoarele conditii:

- NUME: introducem numele de beneficiar, poate fi modificat ulterior in “Setari cont”
 - EMAIL: trebuie folosita o adresa de email la care avem acces, nu trebuie sa mai fi fost inregistrata anterior in platforma si nu poate fi modificata ulterior
 - NUMAR DE TELEFON: introducem numarul de telefon, poate fi modificat ulterior in “Setari cont”
 - PAROLA: trebuie sa aiba minim 8 caractere, sa contina cel putin o majuscula, o minuscula si o cifra
- Dupa ce am introdus toate datele, apasam butonul “Inregistrare”:



Pentru a crea contul trebuie sa acceptam termenii si conditiile, dupa care apasam butonul "Confirma":



Se va deschide fereastra de mai jos unde trebuie introdus codul OTP (codul de autentificare în doi pași) care a fost transmis pe email-ul folosit la înregistrare:



MINISTERUL FAMILIEI, TINERETULUI
ȘI EGALITĂȚII DE ȘANSE



Confirmare inregistrare

From: Up Comunitate <noreply@up-comunitate.ro>
To: <Testcont@comunitate.ro>

Show Headers

HTML HTML Source Text Raw Spam Analysis HTML Check Tech Info



Introducem codul primit pe email si daca avem incredere in dispozitivul de pe care facem inregistrarea, putem bifa “Poti avea incredere in acest dispozitiv” pentru a nu fi nevoie sa introducem codul OTP pe viitor la fiecare logare, dupa care apasam butonul “Continua”.

Up Comunitate

Proiecte Intra in cont

Introduce codul primit prin email.

Cod *

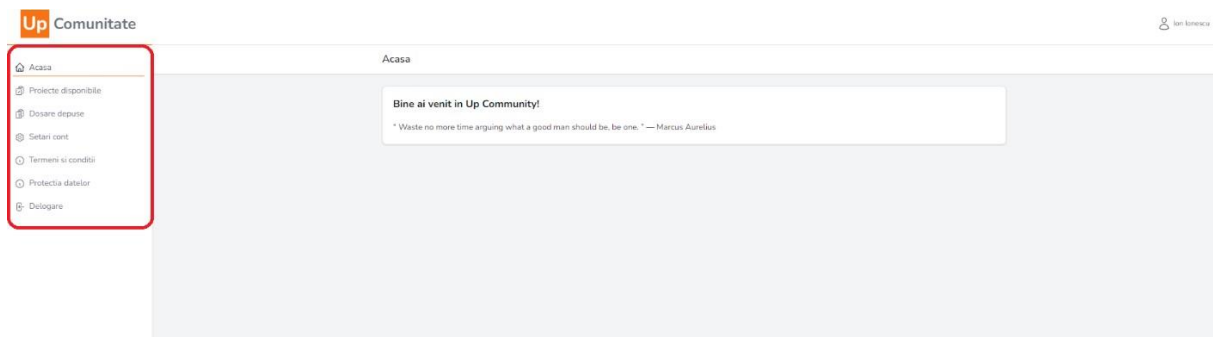
Poti avea incredere in acest dispozitiv

In acest moment contul este create si avem acces la platforma UpComunitate.



Aici vom gasi urmatoarele sectiuni:

- **Acasa:** aici vom vedea home-page-ul
- **Proiecte disponibile:** aici vom gasi lista proiectelor disponibile, detalii despre ele si tot de aici vom putea aplica la un proiect
- **Dosare depuse:** in caz ca am aplicat deja la un proiect, aici vom gasi dosarul, vom putea verifica stadiul in care se afla acesta, se pot efectua modificari, incarca si descarca documente
- **Setari cont:** se pot edita numele si numarul de telefon asociate contului
- **Termeni si conditii:** putem consulta termenii si conditiile
- **Protectia datelor:** putem consulta informatiile despre protectia datelor personale
- **Delogare:** ne putem deloga din cont





Proiecte disponibile:

În această pagină avem acces la lista de proiecte disponibile, pe care le putem filtra în funcție de instituția care le gestionează, disponibilitate (National, Județean, Local), după Județ sau putem căuta direct după denumirea proiectului:

Dacă avem nevoie de detalii despre un anumit proiect, apăsăm butonul “DETALII” din casuta proiectului respectiv și se va deschide o pagină cu informații legate de proiect, de instituția care îl gestionează, precum și un set de instrucțiuni de aplicare.



Despre proiect - FIV 2023

Programul social de interes național de susținere a cuplurilor și a persoanelor singure, pentru creșterea natalității este finanțat de la bugetul de stat, din bugetul Ministerului Familiei, Tineretului și Egalității de Șanse și are ca scop sprijinirea financiară a cuplurilor și a persoanelor singure din România, în vederea efectuării procedurilor medicale de specialitate recomandate, ca element principal de susținere a creșterii natalității în România.

Despre - Ministerul Familiei

Ministerul Familiei, Tineretului și Egalității de Șanse se organizează și funcționează ca organ de specialitate al administrației publice centrale, cu personalitate juridică, în subordinea Guvernului.

Ministerul Familiei, Tineretului și Egalității de Șanse asigură coordonarea aplicării strategiei și politicilor Guvernului în domeniile politicilor familiale, tineretului, protecției drepturilor copilului și adopției, violenței domestice și egalității de șanse între femei și bărbați.

Organizarea și funcționarea MFTEȘ sunt stabilite de către:

- OUG nr. 121/2021 privind stabilirea unor măsuri la nivelul administrației publice centrale și pentru modificarea și completarea unor acte normative

<https://legislatie.just.ro/Public/DetaliuDocumentAffis/248731>

- HG. nr. 22/2022 privind organizarea și funcționarea Ministerului Familiei, Tineretului și Egalității de Șanse

<https://legislatie.just.ro/Public/DetaliuDocumentAffis/250249>

Instrucțiuni

Criterii de eligibilitate

Din aceasta pagina, pentru a reveni la pagina anterioară folosim funcția “Back” a browser-ului.

Dacă dorim să aplicăm la un proiect, apăsăm pe butonul “APLICA” din casuta proiectului la care dorim să aplicăm. Pagina de aplicare la proiect este personalizată de la un proiect la altul, iar personalizarea se realizează în momentul în care instituția a creat proiectul respectiv. În cazul de față am ales proiectul FIV pentru care avem un formular de aplicare compus din mai multe părți:

1. Informații personale ale persoanei care aplică la proiect, ne vom referi în continuare la această persoană cu titulatura de **SOLICITANT**. Se va completa obligatoriu formularul cu datele din buletin/CI și datele personale ale partenerului. În cazul în care nu există un partener, se va bifa casuta “Fără partener” din cadrul formularului, se vor completa doar datele SOLICITANTULUI și se vor atașa doar documentele care vizează SOLICITANTUL.



MINISTERUL FAMILIEI, TINERETULUI
 ȘI EGALITĂȚII DE ȘANSE

FIV 2024

Informații act de identitate solicitant

Cetățean *	CNP *	Nume *
<input type="text" value="Roman"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Prenume *	Judet *	Localitate *
<input type="text"/>	<input type="text" value="Alege judet"/>	<input type="text" value="Alege localitate"/>
Serie act identitate *	Numar act identitate *	Adresa act identitate *
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="Strada, Nr. Bloc, Scara, Etaj, Apartament"/>
Eliberat de *	Act identitate emis la *	Act identitate valabil pana la *
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Numar de telefon *	<input type="text"/>	

Informații act de identitate partener

Fara partener

Cetățean *	CNP *	Nume *
<input type="text" value="Roman"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Prenume *	Judet *	Localitate *
<input type="text"/>	<input type="text" value="Alege judet"/>	<input type="text" value="Alege localitate"/>
Serie act identitate *	Numar act identitate *	Adresa act identitate *
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="Strada, Nr. Bloc, Scara, Etaj, Apartament"/>
Eliberat de *	Act identitate emis la *	Act identitate valabil pana la *
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Numar de telefon *	<input type="text"/>	

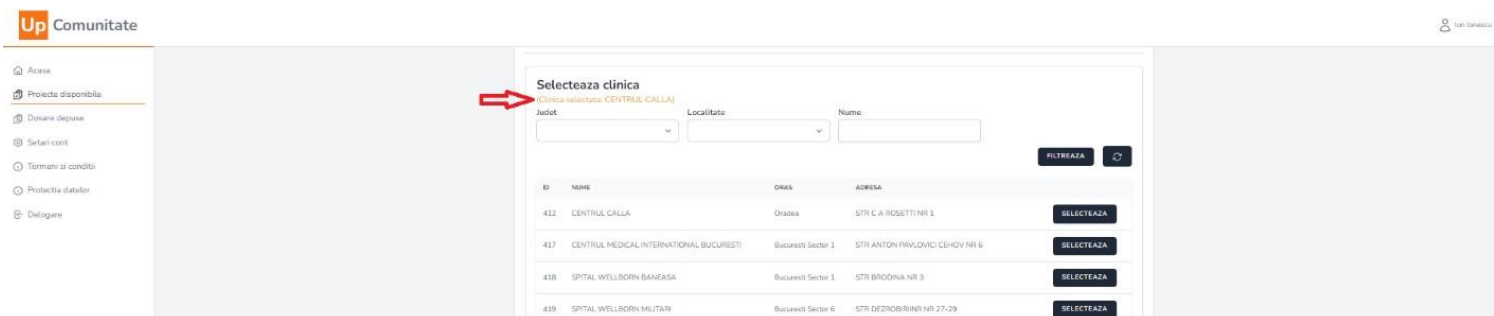
Documente

2. Documente: in aceasta sectiune vom regasi lista cu documentele necesare pentru a aplica la proiect. Pentru documentele tipizate, SOLICITANTUL va putea descarca respectivele formulare direct din aceasta sectiune, pentru documentele de tip copii buletin/CI sau adeverinte de la alte institutii, vor exista campuri dedicate unde se vor incarca fisierele respective:

Documente

Anexa 1 <input type="checkbox"/>	Descarca	Anexa 1a solicitant <input type="checkbox"/>	Descarca	Anexa 1b <input type="checkbox"/>	Descarca
<input type="text" value="Selecteaza un document..."/>		<input type="text" value="Selecteaza un document..."/>		<input type="text" value="Selecteaza un document..."/>	
Anexa 1c solicitant <input type="checkbox"/>	Descarca	Copie act de identitate solicitant <input type="checkbox"/>		Adeverinta CAS solicitant <input type="checkbox"/>	
<input type="text" value="Selecteaza un document..."/>		<input type="text" value="Selecteaza un document..."/>		<input type="text" value="Selecteaza un document..."/>	
Anexa 1a parteneria <input type="checkbox"/>	Descarca	Anexa 1c parteneria <input type="checkbox"/>	Descarca	Copie act de identitate parteneria <input type="checkbox"/>	
<input type="text" value="Selecteaza un document..."/>		<input type="text" value="Selecteaza un document..."/>		<input type="text" value="Selecteaza un document..."/>	
Adeverinta CAS parteneria <input type="checkbox"/>					
<input type="text" value="Selecteaza un document..."/>					

3. Selectează clinica partenera: aici se alege clinica de unde beneficiarul a primit indicația FIV care a fost atașată și la dosarul de aplicare. Se poate alege clinica din lista apăsând butonul “SELECTEAZA” din dreptul ei sau se pot folosi campurile de filtrare pentru a putea identifica mai ușor clinica. Beneficiarul își poate schimba opțiunea inițială până la semnarea Contractului de acordare a sprijinului financiar, respectiv până cel târziu la îndeplinirea termenului prevăzut la art. 10 alin. (2), beneficiarul poate schimba opțiunea cu privire la unitatea sanitară, numai cu obligația notificării MFTES și a transmiterii unui nou document din care să rezulte diagnosticul de infertilitate, cu indicația medicală pentru realizarea procedurii de fertilizare in vitro, eliberat de un medic cu specialitate în obstetrică-ginecologie și competență în tratamentul infertilității cuplului și reproducere umană asistată medical, angajat sau colaborator al unității sanitare partenere unde va efectua procedura de fertilizare in vitro



Up Comunitate

Acasă
Proiecte disponibile
Dosare depuse
Setări cont
Termeni și condiții
Protecția datelor
Deconectare

Selecționează CENTRUL CALLIA

Judet: Localitate: Name:

ID	NUME	ORAS	ADRESA	
412	CENTRUL CALLIA	Oradea	ȘTI C A ROSETTI NR 1	SELECTEAZA
417	CENTRUL MEDICAL INTERNATIONAL BUCUREȘTI	București Sector 1	ȘTI ANTON PAVLOVICI CEHOV NR 6	SELECTEAZA
418	SPITAL WELLBORN BANEAȘA	București Sector 1	ȘTI BRODINA NR 3	SELECTEAZA
419	SPITAL WELLBORN MILITAR	București Sector 6	ȘTI DEZROBIRINI NR 27-29	SELECTEAZA

Dupa ce s-au completat toate campurile, s-au atașat toate documentele și s-a selectat clinica, se apasă în partea de jos a paginii, butonul “APLICA”. Pentru a se finaliza procesul, mai întâi trebuie să se accepte termenii și condițiile proiectului după care să se apese butonul “CONFIRMA”. Dacă toate datele au fost completate corect, aplicația este finalizată cu succes, dosarul este creat și devine vizibil instituției care îl gestionează, cu status “NOU”. Se trimite și un email de confirmare care conține numărul de înregistrare al dosarului depus.



Up Comunitate

Buna Ionela Ionescu,

Te-ai inregistrat in proiectul FIV 2024

Dosarul tau a fost inregistrat cu numarul 73 la data de 24.07.2024, la ora 18:17:14 si va fi analizat in termen de maximum 60 de zile calendaristice de la data depunerii documentatiei complete si corecte in cadrul platformei.

Poti urmari stadiul dosarului accesand:

Up Comunitate

O zi frumoasa! Echipa UpComunitate

Acesta este un mail automat, la care te rugam sa nu trimiti reply!

Daca ai probleme folosind butonul "Up Comunitate", Copiaza urmatorul link in browserul tau: <https://staging.up-comunitate.ro/login>

De asemenea, dosarul ii devine vizibil si beneficiarului in sectiunea "Dosare depuse":



Instiutii

Acces

Proiecte disponibile

Discuare depozit

Sesii cont

Termeni si conditii

Protectia datelor

Diagnostice

Filtere:

Proiect: Stare: Numar inregistrare: Numar aprobare:

Alege proiect Discuare

GO RESETEAZA

NR. INREGISTRARE	NOME PROIECT	NR. CONTRACT	APLICAT PE	STARE
3	FIV cu comisie	-	25/09/2022	Nou

DETAII

Un dosar poate trece dupa caz prin urmatoare stari: **Nou, Evaluare comisie, Incomplet, Eligibil, Neeligibil, Validare retragere, Retras, Respins**

Asteapta validare, Reevaluare comisie, Validare contract, Modificare contract, Contract confirmat, Vouchere comandate

Daca dosarul necesita corectii si ce anume trebuie modificat, iar cand se acceseaza platforma dosarul va fi in starea "Incomplet":

Daca în urma analizei dosarului, se constată faptul că acesta este INCOMPLET/INCORECT (completat), acest status va putea fi vizualizat în cadrul Platformei, cât și înștiințarea pe email-ul dumneavoastră.

Up Comunitate

Buna Cuturela Ana,

Dosarul tau cu numarul 65, din cadrul proiectului FIV 2024 necesita urmatoarele modificari:

Conform metodologiei ai la dispozitie 10 zile calendaristice pentru a efectua modificarile cerute in cadrul dosarului. Modificarea/completarea dosarului se poate efectua o singura data in platforma, in caz contrar acesta va fi declarat RESPINS

Mesaj:

solicita corectii 2

[Acceseaza dosar](#)

O zi frumoasa! Echipa UpComunitate

Acesta este un mail automat, la care te rugam sa nu trimiti reply!

Daca ai probleme folosind butonul "Acceseaza dosar", Copiaza urmatoarul link in browserul tau: <https://staging.up-comunitate.ro/beneficiary/applications/10127/details>



Up Comunitate

- Acasa
- Proiecte disponibile
- Dozare depuse**
- Sesari cont
- Termeni si conditii
- Protectia datelor
- Delogare

Instituti

Filtre:

Proiect: Stare: Numar inregistrare: Numar apelare:

NR. INREGISTRARE	NUMR PROIECT	NR. CONTRACT	ARLICAT PE	STARE
3	FIV ca concurs	-	25/05/2023	Necesita corectii

Accesam dosarul apasand butonul “DETALII” si in sectiunea “Documente incarcate dosar”, reincarc documentul solicitat, dupa care apas butonul “TRIMITE”. Dosarul va intra in status “Reevaluare comisie”:

Up Comunitate

- Acasa
- Proiecte disponibile
- Dozare depuse**
- Sesari cont
- Termeni si conditii
- Protectia datelor
- Delogare

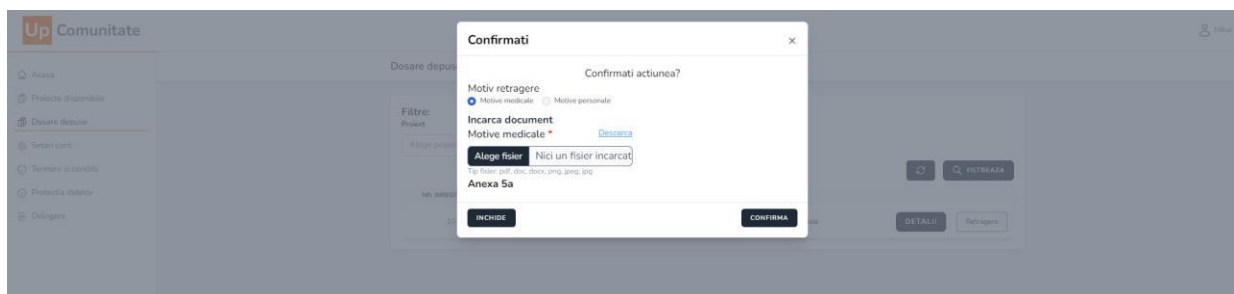
Documente incarcate dosar

Anexa 1	<input type="button" value="DESCARCA MODEL"/>	<input type="button" value="DESCARCA DOCUMENT INCARCAT"/>	<input type="button" value="REINCARCA DOCUMENT"/>
Copie CI Beneficiar	<input type="button" value="DESCARCA MODEL"/>	<input type="button" value="DESCARCA DOCUMENT INCARCAT"/>	<input type="button" value="REINCARCA DOCUMENT"/>
Copie CI sot/partener	<input type="button" value="DESCARCA MODEL"/>	<input type="button" value="DESCARCA DOCUMENT INCARCAT"/>	<input type="button" value="REINCARCA DOCUMENT"/>
Anexa 1a	<input type="button" value="DESCARCA MODEL"/>	<input type="button" value="DESCARCA DOCUMENT INCARCAT"/>	<input type="button" value="REINCARCA DOCUMENT"/>
Anexa 1b	<input type="button" value="DESCARCA MODEL"/>	<input type="button" value="DESCARCA DOCUMENT INCARCAT"/>	<input type="button" value="REINCARCA DOCUMENT"/>
Adeverinta CAS	<input type="button" value="DESCARCA MODEL"/>	<input type="button" value="DESCARCA DOCUMENT INCARCAT"/>	<input type="button" value="REINCARCA DOCUMENT"/>
Anexa 1c beneficiar	<input type="button" value="DESCARCA MODEL"/>	<input type="button" value="DESCARCA DOCUMENT INCARCAT"/>	<input type="button" value="REINCARCA DOCUMENT"/>
Anexa 1c sot/partener	<input type="button" value="DESCARCA MODEL"/>	<input type="button" value="DESCARCA DOCUMENT INCARCAT"/>	<input type="button" value="REINCARCA DOCUMENT"/>
<input type="button" value="TRIMITE"/>			

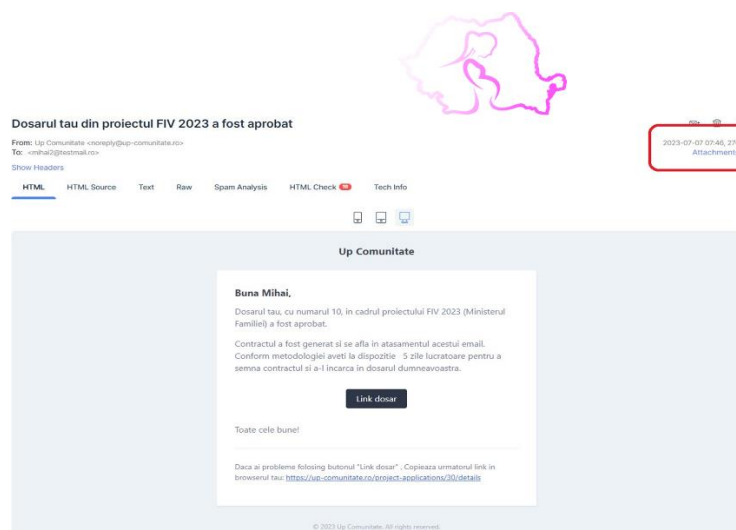
In continuare veți putea urmări în această secțiune evoluția dosarului, veți primi înștiințări pe email dacă va fi nevoie să accesăm platforma pentru a efectua și alte corectii asupra datelor introduse sau dacă dosarul a fost aprobat sau respins.



- Va trebui sa se specifice motivul retragerii (motive medicale sau motive personale) si sa se completeze o cerere in functie de motivul ales (anexe la norme 4 și 4a) . Formularul poate fi descarcat chiar din fereastra care se deschide atunci cand se apasa butonul “Retragere”, se va complete si se va atasa dupa care se apasa “Confirma” si dosarul va fi trimis catre aprobare la MFTES in statusul VALIDARE RETRAGERE. In functie de stadiul dosarului in momentul retragerii, beneficiarii ar trebui sa returneze voucherele primite sau sa sa ramburseze sumele cheltuite conform termenilor si conditiilor proiectului.

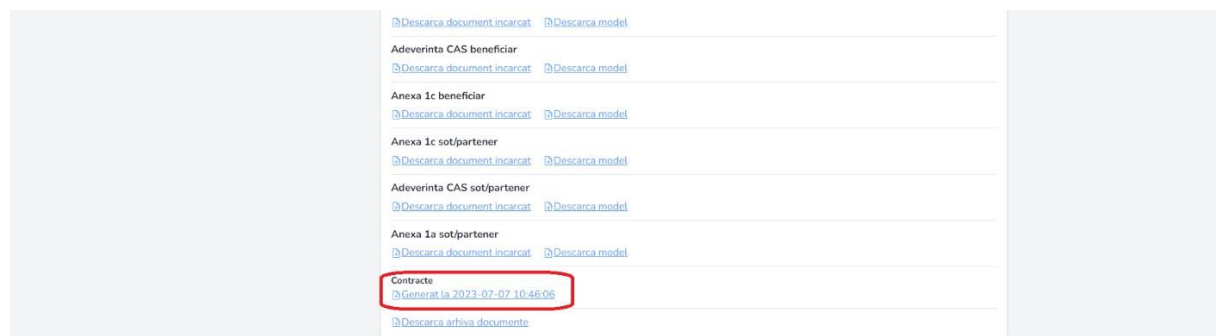


Dupa ce dosarul a fost evaluat ca ex. **Eligibil/ Incomplet/ Respins etc.**, se va putea vizualiza statusul prin intermediul Platformei și totodată se face notificarea și pe adresa de email (adresă de email folosită la crearea contului/completată).





Contractul se va regasi inclusive in cadrul dosarului pe platforma UpComunitate:



Tot acum va fi disponibila in cadrul dosarului lista cu farmaciile partenere in proiectul FIV.

Dupa ce a fost semnat conform regulamentului proiectului, se va incarca inapoi in cadrul dosarului apasand butonul “Aadauga contract semnat”:



LEI	Titlu	Sex
24022144288	Marin	Female
Serie	Nume	Nationalitate
ED	EMER	Roman
Județ	Localitate	Adresa
Arges	Albani	Strada Granița 2
Eliberare de	Sex	Data nașterii
Poșta Arges	Female	11/12/1995
Validitate Buletin/CI până la	Validitate Buletin/CI până la	
06/02/2024	06/02/2026	

Documente incarcate dosar

Anexa 1
[Descarca document incarcat](#) [Descarca model](#)

Copie Buletin/CI beneficiar
[Descarca document incarcat](#) [Descarca model](#)

Copie Buletin/CI sot/partener
[Descarca document incarcat](#) [Descarca model](#)

Anexa 1a
[Descarca document incarcat](#) [Descarca model](#)

Anexa 1b
[Descarca document incarcat](#) [Descarca model](#)

Adeverinta CAS beneficiar
[Descarca document incarcat](#) [Descarca model](#)

Anexa 1c beneficiar

Prin apasarea butonului “Adauga contract semnat”, se va deschide o sectiune unde se va putea incarca documentul, dupa care se va apasa “Salveaza”:

Contracte

[Generat la 2023-07-07 10:46:06](#)

[Descarca arhiva documente](#)

Denumire documente *	Mesaj informativ	Document (filer) *
Contract semnat		<input type="button" value="Choose File"/> No file chosen

Dupa aceasta actiune dosarul va intra in status “Validare contract”. In caz ca a fost semnat si incarcat corespunzator, dupa ce va fi validat si semnat de catre Minister, varianta **finală** va fi incarcata in dosar si dosarul va intra in status “Contract confirmat”.



În caz ca nu a fost semnat sau încarcat corespunzător, dosarul se va întoarce la beneficiar în status “Modificare contract” și va fi nevoie să fie încarcat din nou.

Un dosar în status “Contract confirmat” va trece în status “Vouchere emise” - voucherele vor fi emise în format electronic, deci nu mai este necesară această mențiune, se poate preciza că voucherele vor fi disponibile în secțiunea din contul dvs.

Analiza dosarelor, declararea eligibilității și aprobarea acordării sprijinului financiar se realizează de către MFTES, conform prevederilor art. 29 din prezentele Norme metodologice. MFTES analizează eligibilitatea dosarelor în termen de maximum 60 de zile calendaristice de la data depunerii documentației complete în cadrul Platformei digitale.

În situația în care dosarul întrunește criteriile de eligibilitate impuse prin prezentele Norme metodologice, comisia/comisiile de evaluare prevăzută/prevăzute la art. 29, comunică prin intermediul Platformei digitale rezultatul analizei dosarului.

Obligațiile beneficiarului

1. După aprobarea Raportului de evaluare, Contractul de acordare a sprijinului financiar prevăzut în Anexa 2, este generat în contul beneficiarului, trebuie semnat olograf și încărcat în Platforma digitală în termen de maximum 5 zile calendaristice de la primirea acestuia, în caz contrar beneficiarul este declarat respins.
2. Beneficiarul are obligația de a iniția procedura de fertilizare in vitro, într-un termen de maximum 6 luni de la data de început a termenului de valabilitate înscris pe voucher.
3. Beneficiarul are obligația de a notifica MFTES cu privire la imposibilitatea începerii procedurilor medicale, respectiv achiziția de medicamente și intervenții medicale specifice și de a solicita prelungirea demarării procedurilor, înainte de împlinirea termenului prevăzut la alin. (1).
4. Termenul prevăzut la alin. (1) poate fi prelungit cu maximum 3 luni, numai în cazurile temeinic justificate, prin documente medicale eliberate de medicul cu specialitatea în obstetrică-ginecologie și competență în tratamentul infertilității cuplului și reproducere umană asistată medical, angajat sau colaborator al unității sanitare partenere, numai cu aprobarea prealabilă a MFTES.
5. Beneficiarul are obligația utilizării voucherului medicamente și a voucherului proceduri medicale exclusiv la farmaciile și unitățile sanitare, partenere în Program, schimbarea unității sanitare partenere, după data la care dosarul a fost declarat eligibil, respectiv până cel mai târziu la semnarea Contractului de acordare a sprijinului financiar,



MINISTERUL FAMILIEI, TINERETULUI
ȘI EGALITĂȚII DE ȘANSE



Toate documentele solicitate trebuie sa fie in format PDF.

Aceste informatii reprezintă un ghid informativ!

Vă rugăm să consultați INTEGRAL Normele metodologice! Puteti consulta lista cu documente informative [AICI](#).



MINISTERUL FAMILIEI, TINERETULUI
ȘI EGALITĂȚII DE ȘANSE

